



## *Unione sportiva Parrocchia Caramagna*

AL SIG. PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZ. SPORTIVA DILETTANTISTICA E DI PROMOZIONE SOCIALE  
"UNIONE SPORTIVA PARROCCHIA CARAMAGNA"

Via San Bartolomeo, 7 - Imperia (IM)  
- C.F. 91045560082-

### **SCRIVERE IN STAMPATELLO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

**FA ISTANZA** al fine di essere ammesso, in qualità di associato ordinario, dell'Asd suindicata della quale dichiara di aver preso visione dello statuto, condividendone gli scopi sociali.

### **IN QUALITÀ DI GENITORE AVENDONE LA PATRIA POTESTÀ DI:**

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Il sottoscritto conferma di conoscere le clausole statutarie e di accettarle pienamente e dichiara inoltre di prendere buona nota che l'assemblea sociale ordinaria per l'approvazione del rendiconto annuale si terrà entro il mese di aprile di ogni anno solare; il relativo avviso di convocazione con l'O.D.G. e gli orari di convocazione sarà affisso all'albo sociale nei venti giorni precedenti l'assemblea. Il sottoscritto chiede altresì di ricevere la tessera di socio e di poter usufruire dei servizi sociali.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione del regolamento interno dell'Associazione e di quello O.I.P.E.S., nonché delle relative coperture assicurative.

### **DICHIARA**

\* Di voler usufruire dei servizi offerti dall'associazione nel rispetto delle modalità stabilite dalla stessa previo regolare versamento delle relative quote.

- come da allegato certificato di pagamento della quota sociale

- come da idonea certificazione medica in proprio possesso che si riserva di produrre al più presto e comunque non oltre quindici giorni dalla data di iscrizione consapevole che, in difetto, l'associazione non assumerà alcuna responsabilità al riguardo.

\* Di consentire, ai sensi della normativa sulla privacy, il trattamento dei dati personali nello svolgimento del rapporto associativo. Tale trattamento sarà improntato a principi di correttezza e trasparenza. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti e potranno essere utilizzati per l'invio di corrispondenza. Il sottoscritto potrà chiedere in ogni momento la modifica o la cancellazione dei suoi dati.

Data \_\_\_\_\_

In Fede \_\_\_\_\_

Per i minori firma di un genitore \_\_\_\_\_

Per deliberazioni di accettazione Il presidente dell'associazione \_\_\_\_\_





# Unione Sportiva Parrocchia Caramagna

## INFORMATIVA SULLA TUTELA DELLA PRIVACY

Gentile Signore/a desideriamo informarla, in qualità di titolari del trattamento che, il Regolamento UE/2016/679 General Data Protection Regulation (G.D.P.R.) prevede la tutela della persona e degli altri soggetti collegati rispetto al trattamento dei dati personali, che sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nella tutela della Sua riservatezza e diritti. Ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R. Le fornisco le segg. informazioni:

A -I dati anagrafici e di recapiti da Lei forniti saranno trattati per finalità basate sul suo consenso e per legittimo interesse della scrivente U.S. Parrocchia Caramagna Asd: inserimento a libro dei Soci e relativo tesseramento presso il Centro Sportivo Italiano o altre Federazioni sportive nazionali per finalità relative a rapporti associativi e di tesseramento sportivo. I Dati saranno raccolti anche ai fini della gestione del Registro delle Società Sportive e per finalità di promozione e diffusione dello sport per comunicazioni al Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI).

B-Il trattamento dei dati sarà effettuato su schede manuali, realizzate anche con l'ausilio di mezzi elettronici, conservate in luoghi chiusi a cura degli incaricati all'Amministrazione o in forma informatizzata su personal computer adeguatamente attrezzato contro i rischi informatici. Ai sensi dell'art. 2 del G.D.P.R. potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dati.

C-I dati personali saranno conservati per tutto il tempo di legge necessario alla corretta tenuta del Libro Soci e per le formalità richieste dalle Federazioni e dagli enti di Promozione sportiva ai quali la suddetta A.S.D. sarà affiliata, con verifica periodica dell'obsolescenza dei dati medesimi

D-Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità dello Statuto della Associazione ed è quindi indispensabile per l'accoglimento della Sua domanda di ammissione a Socio e per il tesseramento presso i soggetti indicati in precedenza, il cui eventuale rifiuto a fornirli comporta impossibilità di accoglimento della Sua domanda di iscrizione, non potendosi instaurare il rapporto associativo e di tesseramento presso Federazioni, Enti di Promozione e CONI.

E-I dati suddetti potranno essere comunicati solo alle Federazioni sportive e/o agli Enti di Promozione sportiva, anche tramite organi periferici.

F-il trattamento non riguarderà dati personali rientranti nel novero dei "dati sensibili", quindi relativi a rivelare origini razziale o etniche, convinzioni politiche, religiose, filosofiche, opinioni politiche, adesioni a partiti, sindacati, o organizzazioni religiose, filosofiche, politiche o sindacali o ad orientamenti sessuali o a rivelare stati di salute. I dati sanitari, qualora obbligatori ed imposti ai fini assicurativi e legali, sono conservati per lo specifico trattamento.

G-Titolare del trattamento è l'Unione Sportiva Parrocchia Caramagna Asd e di promozione sociale con sede in Imperia in Via San Bartolomeo 7.-Responsabile del trattamento è Xavier George Pallathucherry, presidente della suddetta Associazione.

H-In qualsiasi momento potrà esercitare il diritto di conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificarne l'esattezza, la completezza, di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, di revocare il consenso eventualmente in precedenza prestato ed opporsi in tutto o in parte all'utilizzo degli stessi come sanciti dagli artt. da 15 a 20 del G.D.P.R. tali diritti possono essere esercitati al titolare del Trattamento. Può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca inviando revoca per iscritto al responsabile del trattamento.

I-Ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero alla diversa autorità di controllo che dovesse essere istituita dal Decreto previsto dalla Legge Comunitaria n. 163/2017 .Non esiste nessun processo decisionale automatizzato, né alcuna attività di profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del G.D.P.R.

## DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### SOCI MINORENNI

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ NELLA QUALITA' DI ESERCENTE LA

PATRIA POTESTA' DEL MINORE \_\_\_\_\_ letta l'informativa che precede, acconsento al trattamento dei dati personali nelle modalità di cui al punto A, strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Luogo e data \_\_\_\_\_  Acconsento  Non acconsento (barrare la casella prescelta)

Firma \_\_\_\_\_

### SOCI MAGGIORENNI

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, letta l'informativa che precede, acconsento al trattamento dei dati personali nelle modalità di cui al punto A, strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Luogo e data \_\_\_\_\_  Acconsento  Non acconsento (barrare la casella prescelta)

Firma \_\_\_\_\_

